



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

I. C. "VIA S. PINCHERLE 140"

Via S. Pincherle 140 - 00146 ROMA CF 97567510587 C.U.F.E. UF3H1P
Tel 065566256 fax 0655369476 rmic8ch00a@istruzione.it rmic8ch00a@pec.istruzione.it

Prot.n. 5692 V.6

Roma, 10/10/2017

**Al sito web dell'Istituto
All' Albo dell' Istituto**

Oggetto: determina indizione procedura di selezione personale esterno per:
1. a.s. 2017/18 lingua inglese scuola primaria CIG Z1A2038242
2. a.s. 2017/18 lingua inglese scuola secondaria 1° grado CIG ZF52038275.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI il DPR 275/99 art.3 comma 3 e art.9 comma 1 e il D. L.vo 50/2016;

VISTO il PTOF;

VERIFICATA l'impossibilità di utilizzare per il suddetto servizio personale interno alla scuola con specifiche competenze e preparazione professionale;

RILEVATA la necessità di indire la selezione per l'individuazione di esperti esterni – lingua inglese a.s. 2017/18 per la scuola primaria e la scuola secondaria di 1° grado;

DETERMINA

di adottare la forma dell'AVVISO PUBBLICO, per i motivi in premessa, per la selezione a procedura aperta – offerta economicamente piu' vantaggiosa – personale esterno per lo svolgimento delle seguenti attività:

- 1. a.s. 2017/18 lingua inglese scuola primaria CIG Z1A2038242**
2. a.s. 2017/18 lingua inglese scuola secondaria 1° grado CIG ZF52038275.

La spesa sarà a totale carico delle famiglie e si autorizza la diffusione del presente avviso sul sito web della scuola www.scuolasevero.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Pietro ACETO)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art.3 comma 2 del D.L.gs n.39/1993



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

I. C. "VIA S. PINCHERLE 140"

Via S. Pincherle 140 - 00146 ROMA CF 97567510587 C.U.F.E. UF3H1P
Tel 065566256 fax 0655369476 rmic8ch00a@istruzione.it rmic8ch00a@pec.istruzione.it

Prot.n. 5693 V.6

Roma, 10/10/2017

AVVISO PUBBLICO

ID STAZIONE APPALTANTE: I.C. "VIA S. PINCHERLE 140" – ROMA

PROCEDURA APERTA PER PERSONALE ESTERNO

- | | | |
|----|--|-----------------|
| 1. | a.s. 2017/18 lingua inglese scuola primaria | CIG Z1A2038242 |
| 2. | a.s. 2017/18 lingua inglese scuola secondaria 1° grado | CIG ZF52038275. |

CRITERIO: OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

**Al sito web dell'Istituto
All' Albo dell' Istituto**

SI RENDE NOTO CHE E' APERTA LA SELEZIONE PER PERSONALE ESTERNO PER:

- a.s. 2017/18 lingua inglese scuola primaria CIG Z1A2038242
- a.s. 2017/18 lingua inglese scuola secondaria 1° grado CIG ZF52038275.

1 – Ente appaltante: I.C. "Via Salvatore Pincherle n.140" – Roma – tel. 065566256

PEO: rmic8ch00a@istruzione.it

PEC: rmic8ch00a@pec.istruzione.it

Sito web: www.scuolasevero.it

2 – Attività - sedi – impegno orario :

- **a.s. 2017/18 lingua inglese scuola primaria sedi Tempesta e Malaspina:**

in orario extrascolastico, lezioni con cadenza settimanale e della durata di 90 minuti cadauna, a decorrere da metà novembre 2017, con riferimento alle sole giornate di effettivo svolgimento delle lezioni, secondo il calendario scolastico, per corsi completi di max 20 ore, da tenersi nelle due sedi di Tempesta – Via Pincherle e Malaspina – Via Antonino Pio;

- **a.s. 2017/18 lingua inglese scuola secondaria 1° grado sedi Severo e Volterra:**

in orario extrascolastico, lezioni con cadenza settimanale e della durata di 90 minuti cadauna, a decorrere da mese metà novembre 2017, con riferimento alle sole giornate di effettivo svolgimento delle lezioni, secondo il calendario scolastico, per corsi completi di max 20 ore, da tenersi nelle due sedi di Tempesta – Via Pincherle per la sede Volterra e Severo – Via Alessandro Severo, esame Ket preparazione, iscrizione e partecipazione esame.

3 - Destinatari:

- per il bando **a.s. 2017/18 lingua inglese scuola primaria CIG Z1A2038242** i destinatari saranno gli alunni della scuola primaria delle due sedi Tempesta e Malaspina;
- per il bando **a.s. 2017/18 lingua inglese scuola secondaria 1° grado CIG ZF52038275** i destinatari saranno gli alunni della scuola secondaria di 1° grado delle due sedi Volterra e Severo;
- le adesioni per la partecipazione degli allievi alle attività saranno su partecipazione volontaria.

4 – Personale interessato: possono presentare domanda i soggetti giuridici interessati (individuali o associazioni, cooperative ecc.), con competenze specifiche e con esperienza nel settore, nonché personale madrelingua, in possesso di documentati titoli specifici, ed anche con buona conoscenza della lingua italiana.

5 – Uso dei locali / rapporto economico / assicurazione alunni

1. L'IC "Via S. Pincherle 140" di Roma per lo svolgimento delle attività mette a disposizione l'utilizzo dei seguenti locali:
 - per la scuola primaria le due sedi di Tempesta – Via S. Pincherle 140 e Malaspina – Via Antonino Pio,
 - per la scuola secondaria di 1° grado la sede Severo – Via Alessandro Severo e per gli alunni della sede Volterra i locali della scuola primaria Tempesta – Via S. Pincherle.
2. Il rapporto economico sarà diretto tra la scuola e l'aggiudicatario del servizio, con riferimento alle quote versate dagli allievi che volontariamente parteciperanno, senza null'altro a corrispondere da parte della scuola.
3. Il compenso sarà liquidato al termine delle attività e dell'anno scolastico 2017/18, dopo la presentazione della documentazione di rito richiesta dalla scuola ed in riferimento al regime fiscale individuato per l'aggiudicatario. Al termine delle attività dell' a.s. 2017/18 dovrà essere consegnato all'ufficio di segreteria il registro di ciascun corso attivato, contenente l'elenco degli alunni, le registrazioni delle loro presenze per ogni incontro, le firme dell'esperto presente ad ogni lezione e l'argomento della lezione svolta.
4. Il soggetto che si aggiudicherà il servizio al termine delle attività presenterà fattura elettronica – split payment – codice unico amministrazione **UF3H1P**.
5. Il soggetto che si aggiudicherà il servizio dichiarerà di essere in possesso di assicurazione RC verso terzi e assicurazione infortuni.
6. Il soggetto che si aggiudicherà il servizio sarà l'unico responsabile di eventuali danni arrecati a cose e persone durante lo svolgimento dell'attività.
7. Il soggetto che si aggiudicherà il servizio sarà l'unico responsabile della sorveglianza degli alunni partecipanti all'attività dall'inizio al termine della lezione, compresa l'entrata e l'uscita dai locali scolastici - androne, gli esperti accoglieranno gli allievi all'entrata e li riaccompagneranno fino all'uscita per la consegna ai tutori.
8. L'aggiudicatario per lo svolgimento delle attività utilizzerà materiali ed eventuali attrezzature didattiche proprie.
9. L'aggiudicatario dovrà organizzare per tempo l'eventuale sostituzione dell'eventuale esperto assente e comunicarlo alla scuola entro le ore 13,00 del giorno stesso, comunicando anche il nominativo dell'esperto che sostituirà la persona assente.
10. L'istituzione scolastica si riserva di effettuare controlli durante lo svolgimento del servizio di cui trattasi, per verificare il buon andamento dello stesso ed il rispetto delle condizioni di erogazione dell'attività.

6 – Criteri di aggiudicazione.

L'Istituto affiderà l'utilizzazione dei locali per le attività del presente avviso con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, mediante valutazione comparativa e assegnazione del punteggio come sotto specificato:

- **Titoli e curriculum degli esperti che saranno utilizzati nei corsi che si attiveranno:** fino a **punti 15**
- **Tipologia attività** educative/formative proposte e qualità della proposta progettuale: fino a **punti 15**
- **Minor costo lezioni:** fino a **punti 15**
- **Minor costo esame ket (iscrizione e partecipazione esame):** fino a **punti 5**
- **Svolgimento esame ket** da parte dello stesso aggiudicatario dell'attività: **fino a punti 10**
- **Agevolazioni economiche** per famiglie con più di un figlio frequentanti i corsi di scuola primaria e/o secondaria 1° grado: fino a **punti 25**
- **Esperienza maturata specificatamente nella stessa tipologia di scuola statale per la quale si concorre** (primaria statale per domanda partecipazione **CIG Z1A2038242** e secondaria 1° grado per domanda di partecipazione **CIG ZF52038275**) dall'a.s. 2012/13 all'a.s. 2016/17: punti 1 per ogni anno scolastico, fino a **punti 5**
- **Disponibilità** ad ammodernare gli arredi ed i locali utilizzati e tipologia intervento: fino a **punti 10**.

Al termine della valutazione si procederà a formulare la graduatoria delle proposte pervenute.

Si procederà alla valutazione ed all'aggiudicazione dell'attività **anche in presenza di una sola offerta valida**.

La stipula del contratto, l'inizio delle attività avverranno solo dopo che l'I.C. sarà venuto in possesso del certificato penale del casellario giudiziale in riferimento al D.L.vo 04/03/2014, n.39 e all'art.25bis DPR

14/11/2002, n.313, e solo dopo le adesioni per la partecipazione degli allievi alle attività che saranno su partecipazione volontaria ed il pagamento delle quote.

7 – Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice, nominata dal Dirigente scolastico, sarà composta da: il Dirigente Scolastico, n. 1 docente, n. 1 genitore. Gli atti della selezione saranno costituiti dai verbali delle riunioni della Commissione, segretario verbalizzante il DSGA.

8 – Modalità di presentazione delle domande

La **domanda di partecipazione** dovrà essere **redatta** in carta semplice, **indirizzata** al Dirigente Scolastico dell' IC "Via S. Pincherle n.140" – Via Salvatore Pincherle n.140 – 00146 ROMA **ed in essa dovranno essere indicati:**

1. **richiesta di partecipazione** alla selezione per:
 - a.s. 2017/18 lingua inglese scuola primaria CIG Z1A2038242
 - a.s. 2017/18 lingua inglese scuola secondaria 1° grado CIG ZF52038275,
2. **dati giuridici della persona o società/ditta** (comprensivi di codice fiscale, residenza, domicilio abituale, **recapito telefonico, mail, eventuale pec**), in caso di società o ditta anche dichiarazione del titolare e di tutti gli operatori che saranno a contatto dei minori e che svolgeranno le attività di cui trattasi;
3. **recapito** presso il quale comunicare eventuale aggiudicazione, inoltre indicare anche recapito telefonico, mail, pec;
4. **stato occupazionale** alla data di scadenza di presentazione della domanda (disoccupato o occupato ed indicare il nome del datore di lavoro);
5. **dichiarazione** in autocertificazione, **con firma autografa**, della veridicità delle informazioni contenute nella domanda e nel curriculum;
6. **dichiarazione**, curriculum, **con firma autografa**, del titolare, degli operatori che saranno a contatto con i minori quali esperti-docenti dei corsi e che svolgeranno le attività per le quali si concorre, ovverosia
 - delle esperienze maturate **nella scuola primaria statale** per la domanda di partecipazione CIG Z1A2038242 dall' a.s. 2012/13 all' a.s. 2016/17, con l'**indicazione dell'attività svolta, denominazione ed indirizzo della scuola statale medesima**,
 - delle esperienze maturate **nella scuola secondaria di 1° grado** per la domanda di partecipazione CIG ZF52038275 dall' a.s. 2012/13 all' a.s. 2016/17, con l'**indicazione dell'attività svolta, denominazione ed indirizzo della scuola statale medesima**,
7. **dichiarazione** che tutto il personale impiegato per la realizzazione delle attività di cui trattasi è **maggiorenne** e che sarà munito, a proprie spese, di un **tesserino di riconoscimento personale**, ben visibile al pubblico e recante l'intestazione eventualmente dell'Associazione/Società dalla quale dipende, il proprio nome e cognome, la fotografia e la relativa qualifica professionale;
8. **dichiarazione** di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
9. **dichiarazione** di non avere procedimenti penali in corso;
10. **dichiarazione sostitutiva di certificazione** di tutte le persone che, in ragione delle mansioni attribuite, saranno a contatto diretto e regolare con i minori circa l'assenza a proprio carico di condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600 bis, 600 ter, 600 quater, 600 quinquies e 609 undicies del codice penale, ovvero dell'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con i minori, in riferimento al D. L.vo 04/03/2014, n.39;
11. **dichiarazione** di essere in possesso di assicurazione RC verso terzi e assicurazione infortuni;
12. **dichiarazione di impegno** a garantire il servizio per il periodo di svolgimento delle attività didattiche in riferimento al calendario scolastico dell'anno 2017/18,
13. **dichiarazione** per i flussi finanziari e per il rilascio del DURC, vedi modelli allegati al presente avviso;
14. **dichiarazione** che il costo per l'attività svolta è onnicomprensivo e non darà adito ad ulteriori spese a qualsiasi titolo previste e rimarrà inalterato per l'intero a.s. 2017/18;
15. **dichiarazione di responsabilità** per eventuali danni arrecati a cose e a persone durante lo svolgimento del servizio;
16. **dichiarazione** di utilizzare solo materiali ed eventuali attrezzature didattiche propri;
17. **dichiarazione** che al personale utilizzato per la realizzazione delle attività del presente avviso sarà corrisposto il compenso nel rispetto della normativa vigente in materia, inoltre in riferimento alle diverse tipologie di rapporti lavorativi instaurati (lavoro dipendente, parasubordinato ecc.) ottempererà a tutti gli obblighi derivanti dalle vigenti disposizioni normative e contrattuali in materia lavorativa, assicurativa, previdenziale, i cui oneri sono totalmente a suo carico;

18. **dichiarazione** di accettazione di interruzione della concessione dei locali da parte dell'istituzione scolastica in ogni momento, qualora la scuola lo ritenesse opportuno, senza richiesta di alcun tipo di risarcimento e preavviso;
19. **dichiarazione** di esprimere il consenso al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali conferiti, ai sensi del DL 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" per la finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta (**il mancato assenso al trattamento dei dati comporta la non accettazione della domanda**).

La **domanda di partecipazione** dovrà essere **corredata** dalla seguente **documentazione e sottoscritta con firma autografa**:

- **progetto** delle attività previste per gli alunni, compresa la preparazione all'esame ket per gli alunni della scuola secondaria di 1° grado;
- **scheda di spesa** a carico delle famiglie, con indicazione:
 1. della **quota di n.1 lezione di 90 minuti, mensile (indicare il numero di lezioni), annuale (indicare il numero di lezioni)** a carico delle famiglie;
 2. **riduzioni** per fratelli/sorelle che partecipano alla stessa tipologia nell'Istituto comprensivo, sia nella scuola primaria che nella scuola secondaria di 1° grado;
 3. **costo partecipazione esame ket**, iscrizione e partecipazione esame;
 4. **numero minimo di partecipanti** richiesto per dare avvio all'attività, sia per la scuola primaria che per la scuola secondaria di 1° grado;
- **dettagliato curriculum vitae del titolare e di tutti gli operatori** che svolgeranno l'attività e che verranno a contatto con i minori, con l'**elencazione** dei titoli culturali, indicazione dell'anno di conseguimento e da chi è stato rilasciato, esperienze lavorative specifiche, con l'indicazione del periodo (dal – al), del luogo e datore lavoro, specificando se scuola statale e tipologia se primaria o secondaria di 1° grado;
- nel caso la domanda fosse presentata da associazioni e/o cooperative, si dovranno fornire i **dati giuridici dell'azienda e/o associazione**, con l'indicazione del nome, generalità ed indirizzo del legale rappresentante, nonché allegare le **dichiarazioni** sopra indicate ed il **curriculum degli esperti** che l'azienda e/o l'associazione **intende utilizzare nello svolgimento delle attività**;
- la **domanda di partecipazione** e le **dichiarazioni** dovranno essere **firmate in originale dall'esperto o dal rappresentante legale dell'associazione/cooperativa/ditta**, di cui dovrà essere allegato il **documento d'identità in corso di validità**, la **non presenza di firme autografe** e delle **copie dei documenti d'identità in corso di validità saranno motivo di esclusione di partecipazione alla selezione**.

Gli **interessati a partecipare alla selezione** dovranno far pervenire **entro le ore 13,30 del giorno giovedì 26 Ottobre 2017** all'IC "Via S. Pincherle 140" in Via Salvatore Pincherle n.140 – 00146 ROMA tramite **agenzia di recapito** o a **mano** presso l'**Ufficio Protocollo** della istituzione scolastica (dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,30) la **domanda di partecipazione** alla selezione per l'**a.s. 2017/18** **corredata** dalla **documentazione richiesta**, il **progetto**, la **scheda economica**, **contenuti tutti in un unico plico**, con i **lembi sigillati** da nastro adesivo e **controfirmati**.

Sull'unico plico dovranno essere apposti:

- **il destinatario:** "IC "Via s. Pincherle 140" – Via Salvatore Pincherle n.140 – 00146 ROMA,
- **il mittente:** "nome e cognome persona fisica o intestazione ditta/associazione/cooperativa, indirizzo sede legale"
- **l'indicazione del bando** per il quale si concorre:
 - **a.s. 2017/18 lingua inglese scuola primaria CIG Z1A2038242**
 - **a.s. 2017/18 lingua inglese scuola secondaria 1° grado CIG ZF52038275.**

Saranno esclusi dalla partecipazione alla selezione le domande:

- **pervenute** oltre i termini previsti,
- **pervenute** con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso,
- **sprovviste** delle firme in originale del partecipante alla selezione, dell'operatore, del legale rappresentante azienda/associazione/cooperativa,
- **sprovviste** della **documentazione** e delle **dichiarazioni** previste dal presente avviso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Pietro ACETO)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.L.gs n.39/1993